Phụ lục I

DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT, KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ VÀ MÔI TRƯỜNG THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG, UBND CẤP HUYỆN, UBND CẤP XÃ TỈNH LẠNG SƠN

(Kèm theo Quyết định số 1154 /QĐ-UBND ngày 24/ 5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Phần I

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (03 TTHC)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH (01 TTHC)

STT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
I	**LĨNH VỰC KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ VÀ MÔI TRƯỜNG (01 TTHC)**	
01	Đăng ký công bố hợp quy đối với các sản phẩm, hàng hóa sản xuất trong nước được quản lý bởi các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia do Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành	

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN (01 TTHC)

STT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
I	**LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT (01 TTHC)**	
01	Thẩm định phương án sử dụng tầng đất mặt đối với công trình có diện tích đất chuyên trồng lúa trên địa bàn huyện.	

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (01 TTHC)

STT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
I	**LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT (01 TTHC)**	
01	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa	UBND cấp xã

Phần II

QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC
- Công chức một cửa: CCMC
- Ủy ban nhân dân: UBND
- Nông nghiệp và Môi trường: NN&MT
- Chất lượng chế biến và Phát triển thị trường: CLCB&PTTT
- Trồng trọt và Bảo vệ thực vật: TT&BVTV.

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH LĨNH VỰC KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ VÀ MÔI TRƯỜNG (01 TTHC)

1. Đăng ký công bố hợp quy đối với các sản phẩm, hàng hóa sản xuất trong nước được quản lý bởi các quy chuẩn kỹ thuật quốc gia do Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành.

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 3,5 ngày làm việc x 08 giờ = 28 giờ.

(Thời gian thực hiện theo quy định: 05 ngày làm việc, thời gian đã cắt giảm: 1,5 ngày làm việc)

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ, ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử, chuyển đến Lãnh đạo Phòng CLCB&PTTT	CCMC Sở tại TTPVHCC	02 giờ
B2	Phân công xử lý hồ sơ cho chuyên viên	Lãnh đạo Phòng CLCB&PTTT	02 giờ
B3	Thẩm định hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đầy đủ theo quy định: Trong thời hạn không quá 03 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đăng ký công bố hợp quy, tham mưu Sở Nông nghiệp và Môi trường văn bản Thông báo đề nghị bổ sung các loại giấy tờ theo quy định tới tổ chức, cá nhân công bố hợp quy. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ và hợp lệ: Tham mưu ban hành Thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp quy cho tổ chức, cá nhân công bố hợp quy. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ nhưng không hợp lệ: Tham mưu ban hành Thông báo không	Phòng CLCB&PTTT *(Phối hợp phòng chuyên môn)*	16 giờ

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
	tiếp nhận hồ sơ đăng ký công bố hợp quy cho tổ chức, cá nhân công bố hợp quy.		
B4	Kiểm tra hồ sơ và văn bản xử lý, trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt	Lãnh đạo Phòng CLCB&PTTT	03 giờ
B5	Xem xét, phê duyệt văn bản	Lãnh đạo Sở	04 giờ
B6	Phát hành văn bản; Chuyển kết quả đến TTPVHCC	Văn thư Sở	01 giờ
B7	Trả kết quả giải quyết Thống kê, theo dõi	CCMC tại TTPVHCC	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			**28 giờ**

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT (01 TTHC)

1. Thẩm định phương án sử dụng tầng đất mặt đối với công trình có diện tích đất chuyên trồng lúa trên địa bàn huyện.

Tổng thời gian thực hiện: 14 ngày

(Thời gian thực hiện theo quy định: 20 ngày, thời gian đã cắt giảm: 06 ngày)

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Chuyển hồ sơ cho Phòng NN&MT cấp huyện.	CCMC cấp huyện	1/2 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng NN&MT cấp huyện	1/2 ngày
B3	Kiểm tra hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ: thông báo nêu rõ nội dung chưa đầy đủ cho cá nhân/tổ chức nộp hồ sơ biết, hoàn thiện; *(Trường hợp nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ; Nộp qua môi trường điện tử: hoặc qua môi trường điện tử trong thời hạn 01 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ xem xét, kiểm tra và trả lời tính đầy đủ của hồ sơ).* - Trường hợp hồ sơ hợp lệ: Dự thảo các	Công chức Phòng NN&MT cấp huyện	03 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
	văn bản liên quan để tổ chức thẩm định phương án sử dụng tầng đất mặt đối với công trình có diện tích đất chuyên trồng lúa trên địa bàn huyện.		
B4	Kiểm tra nội dung văn bản xử lý	Lãnh đạo Phòng NN&MT cấp huyện	1/2 ngày
B5	Tổ chức thẩm định phương án sử dụng tầng đất mặt	Phòng NN&MT cấp huyện và các cơ quan liên quan	06 ngày
B6	Tổng hợp ý kiến thẩm định: - Trường hợp đạt yêu cầu: dự thảo văn bản chấp thuận phương án sử dụng tầng đất mặt - Trường hợp không đạt yêu cầu: dự thảo văn bản không chấp thuận phương án sử dụng tầng đất mặt.	Công chức Phòng NN&MT cấp huyện	01 ngày
B7	Kiểm tra nội dung văn bản xử lý.	Lãnh đạo Phòng NN&MT cấp huyện	1/2 ngày
B8	Xem xét, phê duyệt văn bản chấp thuận phương án sử dụng tầng đất mặt; *(Trường hợp từ chối phê duyệt văn bản không chấp thuận phương án)*; Chuyển kết quả xử lý cho CCMC cấp huyện	Lãnh đạo UBND cấp huyện	02 ngày
B9	- Trả kết quả giải quyết; - Thống kê, theo dõi.	CCMC cấp huyện	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết			**14 ngày**

C. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ LĨNH VỰC TRỒNG TRỌT (01 TTHC)

1. Chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 3,5 ngày làm việc x 08 giờ = 28 giờ

(Thời gian thực hiện theo quy định: 05 ngày làm việc, thời gian đã cắt giảm: 1,5 ngày làm việc)

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn trả kết quả; Nhập hồ sơ điện tử; Chuyển hồ sơ cho Công chức chuyên môn	CCMC cấp xã	02 giờ
B2	Kiểm tra; Thẩm định hồ sơ, xây dựng dự thảo văn bản giải quyết TTHC: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo, hướng dẫn cá nhân/tổ chức, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ: *+ Trường hợp Bản Đăng ký phù hợp với Kế hoạch chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa hằng năm của cấp xã, dự thảo văn bản chấp thuận cho phép chuyển đổi.* *+ Trường hợp Bản Đăng ký không phù hợp với Kế hoạch chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi trên đất trồng lúa hằng năm của cấp xã, dự thảo văn bản không chấp thuận cho phép chuyển đổi.*	Công chức chuyên môn	20 giờ
B3	Xem xét, duyệt hồ sơ, ký duyệt văn bản giải quyết TTHC	Lãnh đạo UBND cấp xã	04 giờ
B4	Đóng dấu, phát hành văn bản	Bộ phận văn thư UBND cấp xã	02 giờ
B5	- Trả kết quả giải quyết; - Thống kê và theo dõi.	CCMC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian thực hiện			**28 giờ**